

Application form for Casual/Restricted Holiday

1. Name of the Applicant:-
2. Designation:-
3. Section:-
4. No of days for which leave applied with date:
5. Purpose for leave:-
6. Do you want Station leave Permission:-
7. If ye s, mention the address:-

Signature of the Applicant:-

Name:-

Designation:-

आकस्मिक/प्रतिबंधित छुट्टी का आवेदन

1. आवेदक का नाम :-
2. पद :-
3. अनुभाग :-
4. कितने दिन की छुट्टी चाहिए, तारीख :-
5. छुट्टी लेने का कारण :-
6. क्या शहर से बाहर जाने का विचार है :-

आवेदक के हस्ताक्षर

नाम :-

पदनाम :-